

部门整体支出绩效自评报告

所属下级预算单位数量：4

联系电话：020-81213021

填报日期：2026 年 4 月 28 日

一、部门基本情况

（一）部门职能

中共广东省委外事工作委员会办公室的主要职能是：

1. 贯彻执行国家对外政策、法律法规，制定外事工作发展规划并组织实施。

2. 研究外事工作重大问题和国际热点问题。

3. 负责宏观谋划、统筹协调本省重大对外交往活动，并指导各地区各单位的重大对外交往活动。

4. 统筹、协调处理本省海洋、海事等相关事务。

5. 组织接待外国访粤的国宾、党宾、议会外宾、友好人士、工商界领袖以及其他重要来宾。接待或管理来粤从事公务活动的各国外交人员及外国记者。审核在粤举办的国际会议和邀请外国人来粤访问有关事宜。

6. 负责本省与外国驻华外交、领事机构的交涉事宜，管理外国驻穗领事机构、驻粤新闻机构等工作。

7. 协助实施本省在境外公民和机构合法权益保护等相关事务。协调处理外国公民及法人在粤发生的各类重大案（事）件。

8. 统筹协调本省与相关国家地区交流合作事务，如国际友城交往、缔结友城关系。

（二）年度总体工作和重点工作任务

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻习近平外交思想，认真学习贯彻中央外事工作会议精神，贯彻

落实党中央对外决策部署以及省委省政府中心工作，统筹国内和国际两个大局、发展和安全两件大事，全力服务国家外交大局和我省经济社会发展全局。

（三）部门整体支出绩效目标

通过接待中央有关部门安排来粤的外国元首、首脑和外国官方代表团及其他外国高级代表团和政要，完成省领导涉外活动的协调及礼宾工作，完成省委、省政府邀请来访的外宾的接待任务，接待来访的外国驻华外交官，接待来粤从事公务活动的各国外交人员和外国记者，举办更具影响力涉外活动等，推动重点合作项目，服务全省高质量发展，用好外事资源渠道，推进“双区”建设，促进地方交流合作，拓宽对外交往渠道平台，提升外事管理和服务水平，对外交往工作任务完成 100%。

（四）部门整体支出情况（以决算数为统计口径）

2025 年部门整体支出财政拨款 16062.09 万元。

1. 基本支出 9315.34 万元，占总支出的 58.00%，其中：工资福利支出 7271.66 万元，商品和服务支出 723.55 万元，对个人和家庭的补助支出 1303.05 万元，资本性支出 17.06 万元。

2. 项目支出 6746.75 万元，占总支出的 42.00%，其中：工资福利支出 744.09 万元，商品和服务支出 5780.34 万元，资本性支出 222.32 万元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

2025 年，我办坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平外交思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记对广东系列重要讲话重要指示精神，在省委、省政府正确领导下，坚决贯彻党中央对外决策部署，全面落实省委“1310”具体部署，着眼大局、积极作为，全力保障习近平总书记在粤重大外交议程，紧扣“两个服务”推动我省外事工作迈出新步伐、取得新成效，为中国特色大国外交和中国式现代化广东实践提供坚实助力。

（二）履职效能分析

1. 部门整体绩效目标产出指标完成情况。

通过开展对外交往，组织接待外国访粤的国宾、党宾、议会外宾、友好人士、工商界领袖以及其他重要来宾，落实中央交办任务，服务国家总体外交，服务我省中心任务，推动我省高水平对外开放和高质量发展。全年我办接待外宾团组并开支费用的有 190 批 3157 人次。加强外事管理，统筹全省因公出国审批和证照管理工作，推动全省外事管理工作提质增效。做好外事保障，做好外事活动场所、礼宾车辆管理维护，有力保障外事交往。加强预算成本控制，确保各项工作在计划时间内完成。

2. 部门整体绩效目标效益指标完成情况。

（1）用好用足外事特色平台，积极宣介习近平新时代中国特色社会主义思想。成功举办国庆 76 周年招待会，高水平打造“读懂中国”、从都国际论坛等品牌活动，有力宣介习近平新时

代中国特色社会主义思想和习近平外交思想，全面提升对外传播效能，生动讲好讲好中国故事、大湾区故事、广东故事，增进外方对我政治制度、发展道路和发展模式的理解、认同和支持。

（2）配合元首外交和主场外交有力有效。配合习近平主席赴哈萨克斯坦出席第二届中国—中亚峰会，高质量完成阿拉木图市冼星海纪念设施修缮并配套举办人文活动，为元首外交营造良好氛围。配合主场外交，精心做好来华出席上合组织天津峰会和庆祝中国人民抗日战争暨世界反法西斯战争胜利 80 周年大会的古共中央第一书记、国家主席等重要外宾团组访粤接待工作；全力做好“十五运”期间国家领导人在粤外事活动服务保障工作。全年接待副总理级以上团组 27 批，数量再创新高。

（3）坚决服从服务国家总体外交，积极统筹我省优势特色资源，在援助援建、经贸合作、医疗外交、文化交流等方面持续深入推进，深化地方高层交往，引领推进务实合作。精心接待瑙鲁总统阿迪昂来粤寻根谒祖。举办岛国青年代表研修班、防灾减灾能力建设研修班及农渔业培训班。统筹推进重大项目与“小而美”民生项目，我省援建密联邦国家会议中心项目高质量完工移交，密总统等亲自出席交接仪式；面向岛国开展“送医上岛”“送戏下海”活动。

（4）着力推动重点合作项目，服务全省高质量发展，用好外事资源渠道，助力“双区”和三大平台建设。加强地方政府高层交往，与政商各界深入交流，推进新阶段大湾区建设，配合举

办面向欧洲、非洲国家经贸交流活动，参与办好大湾区全球招商大会、大湾区科学论坛、首届全球智能机械与电子产品博览会，进一步提升大湾区国际知名度与影响力。推动埃克森美孚惠州乙烯项目正式投产，成功举办与新加坡、韩国、澳大利亚新南威尔士州政府间机制性合作会议，配合办好世界粤商大会、世界客商大会、国际潮团联谊年会等，为中国式现代化广东实践汇聚更强合力。协调安排省领导会见外国驻穗领团，配套举办专题介绍会，积极宣介大湾区及广东发展机遇。参与举办粤港澳大湾区全球招商大会、大湾区科学论坛等重大活动，提升大湾区国际知名度与影响力。

（5）发挥外事大省优势，配合总体外交，主动开展人文外交和公共外交，促进地方交流合作。举办首届“粤友杯”广东国际友人足球友谊赛、“粤友杯”广东国际青少年艺术创作大赛等活动，“粤友”品牌效应进一步释放。开展第二届“广东省友谊奖”评选表彰工作，发挥奖项的激励导向作用，促进中外友好。举办“桥见未来·欧洲青年领袖湾区行”、中塞青年国际文化交流营等，大力推动青少年友好交流。

（6）持续打造举办更具影响力涉外活动，不断拓宽对外交往渠道平台。在匈牙利举办“国韵大同”原创国风作品音乐会，奏响文明互鉴新篇章。面向身边国际社会组织“相聚南粤”“新农村走访”“中外媒体解码广东新质生产力”等活动，服务大湾区国际传播工程，支持打造 South 国际传播旗舰媒体及四大国际

传播平台。统筹谋划推动全省友城工作高质量发展，推动友好关系和务实合作，全省新增国际友城 4 对，总数达 215 对，国际朋友圈不断扩大。

（7）全面提升外事管理和服务水平，积极服务“请进来”和“走出去”见实招。建强省“走出去”企业外事联络员机制，举办企业与驻穗领馆对接会、组织企业开展跨境产业链合作交流，服务企业拓展国际市场。落实外事惠企便民举措，举办“外事赋能 惠企便企”领事认证政策宣讲会，优化外事政务服务，为新型主体对外交流争取更多便利举措，协调解决重点国家签证等问题。充分利用 APEC 商务旅行卡服务民企走出去，为各类企业申办 APEC 商务旅行卡提供便利，累计办卡量达 39808 张。

3. 部门整体绩效目标成本指标完成情况。

部门预算成本控制情况，2025 年全年预算数 16348.72 万元，其中：基本支出 9315.34 万元、项目支出 7033.39 万元；决算数 16062.09 万元，其中：基本支出 9315.34 万元、项目支出 6746.75 万元，预算成本控制率 98.25%，指标年度实现情况优秀。

（三）管理效率分析

1. 预算编制情况。我办预算符合省委省政府工作部署要求，契合本部门工作职责，资金根据项目的轻重缓急进行分配，依据省财政工作要求，积极组织开展项目入库。2025 年，我办新增预算项目 2 个，均未达到需开展绩效评估工作金额标准，无需开展事前绩效评估工作。

2. 预算执行情况。一是预算编制约束性方面，2025 年度我办未发生预算调剂和年中追加资金情况。二是财务管理合规性方面，我办预算执行规范、事项支出合规，支出范围、程序、用途、核算均符合国家财经法规和财务管理制度及有关规定。

3. 信息公开情况。我办已于 2025 年 2 月 21 日在我办门户网站公开了部门预算信息；于 2025 年 8 月 21 日在我办门户网站公开了部门决算信息；于 2025 年 8 月 22 日在我办门户网站公开了部门绩效信息。公开的时间、内容及方式均符合省财政要求。

4. 绩效管理情况。根据省财政厅绩效管理有关要求，严格落实绩效管理主体责任，2025 年围绕我办部门整体支出核心绩效指标，认真开展预算执行、绩效自查自评工作，各项指标均已基本实现。我办已制订《省委外办贯彻落实省级预算编制执行监督管理改革实施细则（试行）》《省委外办经费预算和支出管理办法》，加强部门和下属单位绩效管理制度建设，实现绩效全链条管理。

5. 采购管理情况。我办严格履行政府采购规则，按照预算批复，及时公开项目采购意向，进一步规范政府采购行为，加强政府采购全流程活动的规范管理，确保政府采购设备及时交付。已制订《省委外办政府采购管理办法》《省委外办自主采购工程、货物和服务类项目采购方式管理办法》，明确采购流程，依法依规开展采购活动，并按要求做好采购合同签订和备案工作。

6. 资产管理情况。按照财政部行政事业单位国有资产管理暂行办法等制度要求，已制订《省委外办固定资产管理办法》，严格按制度要求管理使用国有资产。建立固定资产统一调配的集约化管理模式，合理配置和使用资产，所购固定资产都能较好地发挥作用。定期组织固定资产盘点清查，规范出租国有资产。资产处置规范，报废收入及时足额上缴省财政。

7. 运行成本情况。一是经济成本控制情况，严格贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，严格控制行政运行成本，建立节约型保障机制，坚持勤俭办外事，严控一般性支出，严格执行各项经费开支标准，严格新增资产配置管理。二是“三公”经费控制情况，不折不扣落实过“紧日子”要求，从严控制“三公”经费开支，实际支出数未超过全年预算数及考核基数。

（四）就部门整体支出绩效管理存在问题提出改进措施

我办 2025 年度整体工作实施效果情况较好，部门整体支出科学高效、能合理安排和分配资金，资金使用取得了良好的效果。下一步，我办将以部门整体支出核心指标体系为基础进一步推动做实做准绩效绩效目标，强化绩效目标申报与审核管理，提高绩效目标申报质量，为后续绩效评价工作夯实基础。

三、其他自评情况

无。

四、上年度绩效自评整改情况

我办高度重视绩效自评工作，有序编排自评材料、规范填写

自评报告。针对上年度部门整体支出绩效自评省财政厅综合符合意见指出的资产配置合规性方面未具体说明台式电脑与笔记本电脑配置情况的问题，我办积极推动整改落实，加强对工作资料的收集整理，提高数据的针对性、清晰性、充分性，根据对应指标提交相关佐证材料，进一步提高自评质量，推动部门绩效管理工作提质增效。